

**ПРИНЯТО** на заседании  
Общего собрания работников  
ГКДОУ «Детский сад №1 «Радуга»  
Протокол № 3 от 30.11.2014 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**



Заведующая  
ГКДОУ «Детский сад №1 «Радуга»  
Н.Н. Бабкина/  
Приказ № 99 от 01.12.2014 г.

## Положение об Общем собрании работников ГКДОУ «Детский сад №1 «Радуга»

### 1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждением.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Компетенция общего собрания

- 2.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:
  - обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, проекта Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных актов;
  - рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития учреждения;
  - обсуждение вопросов трудовой дисциплины в учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассматривание фактов нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
  - рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников учреждения;
  - определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
  - заслушивание отчетов руководителя учреждения, заведующего хозяйством, старшего воспитателя и других работников учреждения, вынесение на

рассмотрение администрации учреждения предложения по совершенствованию деятельности учреждения;

- знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивание руководителя учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников дошкольного образовательного учреждения;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления.

### 3. Права Общего собрания

3.1. Общее собрание имеет право на:

- участие в управлении образовательного учреждения;

- создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

- внесение предложений по изменению и дополнению в коллективный договор образовательного учреждения;

- внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива;

- внесение предложений по изменению локальных актов;

3.2. Общее собрание не вправе выступать от имени учреждения.

### 4. Организация управления общим собранием

4.1. Общее собрание работников учреждения включает всех работников учреждения независимо от занимаемой должности.

4.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание работников учреждения собирается не реже двух раз в календарный год.

4.4. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

4.5. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;

- информирует работников Учреждения о предстоящем общем собрании;

- организует подготовку и проведение общего собрания;

- определяет повестку дня общего собрания;

- контролирует выполнение решений общего собрания.

Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах, избираются сроком на один календарный год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей всего коллектива работников учреждения.

4.7. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 51% всех присутствующих.

4.8. Решения общего собрания обязательны к исполнению для всех работников учреждения.

#### 5. Ответственность Общего собрания

Каждый член общего собрания несет ответственность за:

5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.

5.2. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов ГКДОУ «Детский сад №1 «Радуга»

5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов на заседании общего собрания.

#### 6. Делопроизводство общего собрания

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей детским садом и печатью образовательного учреждения.

6.6. Книга протоколов общего собрания хранится в делопроизводстве образовательного учреждения.