

ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников  
Протокол № 1  
От «25» августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая ГИДОУ «Детский сад №1  
«Радуга»  
Н.Н. Бабкина  
Приказ № 44 от 30.08.2016г.

**Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Радуга»**

**Общие положения**

Настоящее Положение о порядке привлечения внебюджетных средств (далее – Положение) государственным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1 «Радуга» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом РФ,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом РФ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,
- «Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»,
- Уставом Учреждения,
- другими нормативными правовыми актами, регулирующих привлечение и использование внебюджетных средств.
  - Настоящее Положение разработано в целях:
- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств,
- эффективного использования внебюджетных средств,
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.
  - Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и использования внебюджетных средств.
  - Настоящее Положение согласовывается председателем Родительского комитета и утверждается заведующей.
  - Основным источником финансирования Учреждения являются средства Учредителя. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику.
  - Внебюджетные источники финансирования привлекаются Учреждением в соответствии с Уставом и только с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.
  - Привлечение Учреждением внебюджетных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения Учредителем.
  - Формированием внебюджетных средств Учреждения занимается Родительский комитет и заведующая.

- Привлечение внебюджетных средств — это право, а не обязанность Учреждения.
- Внебюджетными источниками финансирования являются:
  - поступления благотворительных (добровольных) пожертвований, а также в виде движимого имущества и недвижимого имущества, товаров, работ и услуг;
  - средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
  - иные источники, разрешенные законодательством Российской Федерации.
    - Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по согласованию с Родительским комитетом Учреждения.
    - Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### **Порядок привлечения внебюджетных средств.**

- Благотворительные пожертвования в виде денежных средств, имущества, товаров, работ и услуг.
  - Благотворительные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами (далее — Жертвователи).
  - Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.
  - Благотворительные пожертвования в виде денежных средств осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения по внебюджетным средствам.
- Благотворительные пожертвования в виде имущества.
  - Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.
  - Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования, (далее — Договор). Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в Учреждении.
  - Учреждение, принимающее благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.
- Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с действующим законодательством.
- К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства РФ.

### **Порядок использования внебюджетных средств**

Распорядителями внебюджетных средств Учреждения являются заведующая и Родительский комитет.

- Если цели благотворительного пожертвования не обозначены, то Учреждение вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Учреждения, в том числе на:
    - приобретение приборов, мебели, учебно – методической литературы, оборудования, материалов для учебных и общеобразовательных целей;
    - приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
    - приобретение предметов интерьера;
    - оформление интерьера;
    - проведение ремонтных работ (ремонт групповых помещений, помещений общего пользования и т.д.);
    - подписку научно-методической периодической литературы;
    - организацию досуга и отдыха детей, поощрения воспитанников за достижения;
    - организацию различных мероприятий по вопросам образования;
    - организацию комплекса мер по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, соблюдению ими личной гигиены;
4. **Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств**
- Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством РФ.
  - Заведующая обязана отчитываться перед родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год в виде отчета или на сайте Учреждения, или информации в группах, или на родительском собрании.
  - Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять благотворительные пожертвования либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.
  - Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением.

#### **Заключительные положения**

Заведующая несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

- Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.